



جمعية التنمية الأهلية ببلسمر
Balasmer Community Development Association

المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية التنمية الأهلية ببلسمر

ترخيص (4455)

الرقم:
التاريخ:
الملفات:

سياسة اختيار المستفيدين

جمعية التنمية الأهلية ببلسمر

رمز الوثيقة: POL-BEN-2024-001

النوع: سياسة تنظيمية

تاريخ الاعتماد: الاجتماع الأول لعام ٢٠٢٤م بتاريخ ٢٠٢٤/٠١/٣٠م (١٨ رجب ١٤٤٥هـ)
تاريخ آخر مراجعة: الاجتماع الثالث لمجلس الإدارة بتاريخ ٢٠٢٥/٠٧/٠٦م (١١ محرم ١٤٤٧هـ)

المادة (١): الهدف

تهدف هذه السياسة إلى:

- وضع معايير واضحة وشفافة لاختيار المستفيدين من برامج الجمعية.
- ضمان العدالة في تقديم الخدمات والدعم وفق الاحتياج الفعلي.
- توجيه الموارد لتحقيق أثر تنموي داخل النطاق الجغرافي للجمعية.

المادة (٢): نطاق التطبيق

تطبق هذه السياسة على جميع برامج الجمعية وتشمل:

- المساعدات المالية والعينية.
- الخدمات الاجتماعية والتنموية.
- المشاريع الموسمية والمستمرة.
- برامج التمكين والتدريب.

المادة (٣): الفئات المستهدفة

- الأسر المحتاجة المقيمة داخل نطاق ببلسمر والمراكز التابعة.
- الأيتام، الأرامل، وذوو الدخل المحدود.
- كبار السن والأشخاص ذوو الإعاقة.
- الأفراد المؤهلون لبرامج التمكين الاجتماعي أو الاقتصادي.

المادة (٤): معايير الاستحقاق

يشترط في المتقدم:

- تقديم طلب رسمي مكتمل عبر المنصة الإلكترونية أو ورقياً.
- إرفاق المستندات المطلوبة (بطاقة الهوية، كرت العائلة، مشهد دخل أو دراسة حالة).
- اجتياز التقييم المبدئي من الإداري أو اللجنة المختصة.
- عدم الحصول على دعم مماثل من جهة أخرى لنفس البرنامج في نفس الفترة (إلا بمبرر مقبول).
- الالتزام بضوابط البرنامج والموافقة على سياسة حماية البيانات.



المادة (٥): آلية الاختيار والتوثيق

١. استقبال الطلب عبر القنوات المعتمدة.
٢. تقييم الحالة باستخدام النموذج المعتمد في الجمعية.
٣. التحقق من صحة الوثائق والمعلومات.
٤. رفع التوصية إلى المدير التنفيذي أو من يفوضه.
٥. تسجيل القرار النهائي في نظام "رافد" أو سجل إلكتروني داخلي.
٦. إنشاء ملف رقمي لكل مستفيد يُحدث دورياً.

المادة (٦): الرقابة والمراجعة

- تُراجع قاعدة بيانات المستفيدين سنوياً للتأكد من حداثة البيانات.
- يُلزم المستفيد بتحديث بياناته عند أي تغيير جوهري.
- تُرفع تقارير شاملة عند الطلب إلى مجلس الإدارة.

المادة (٧): التظلمات والاستبعاد

- يحق للمتقدم الاعتراض خلال ٧ أيام عمل من تاريخ الإشعار بالرفض.
- يُنظر في الاعتراض من المدير التنفيذي أو لجنة مختصة.
- يجوز استبعاد المستفيد في الحالات التالية:
 ١. تقديم بيانات أو مستندات غير صحيحة.
 ٢. استغلال الدعم بشكل غير قانوني.
 ٣. عدم الالتزام بالبرنامج أو الغياب دون مبرر.

المادة (٨): النماذج التنفيذية المرتبطة

- BEN-001: نموذج طلب تسجيل مستفيد.
- BEN-029: توثيق شكوى أو ملاحظة من مستفيد.
- BEN-030: قياس رضا المستفيد.
- BEN-042: تقديم شكوى/ملاحظة من مستفيد.
- BEN-043: قياس رضا المستفيد.

المادة (٩): مراجعة وتحديث السياسة

- تُراجع السياسة سنوياً من قبل الإدارة التنفيذية.
- تُعرض أي تعديلات على مجلس الإدارة للاعتماد.
- تُحدث أيضاً عند صدور تعليمات جديدة من الجهات الإشرافية أو الرقابية.

محضر الاعتماد

اعتمد مجلس إدارة جمعية التنمية الأهلية ببلسمر سياسة اختيار المستفيدين في اجتماعه الأول لعام ٢٠٢٤م بتاريخ ٣٠/٠١/٢٠٢٤م. وقد تمت مراجعتها في الاجتماع الثالث لمجلس الإدارة بتاريخ ٠٦/٠٧/٢٠٢٥م (١١ محرم ١٤٤٧هـ) وتُعد سارية وملزمة اعتباراً من تاريخه.